


УТВЕРЖДАЮ.
 Директор МБУ ДО «ЦДТ»
Н.И.Капанадзе
 Приказ от 02.09.2019 № 5

План мероприятий по антитеррористической защищенности в МБУ ДО «ЦДТ» на 2019-2021 гг.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	В соответствии с п.24 «д»: Оборудовать объект (территорию) системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.	31.12.2021	Директор
2.	Установить стационарное ограждение территории объекта	31.12.2021	Директор
3.	В соответствии с п.24 «м»: оснащение объектов (территорий) системой наружного освещения	31.12.2021	Директор
4.	Разработать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	Сентябрь 2019	Директор
5.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ЦДТ	Систематически	Директор
6.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, электронных замков на входных дверях и калитке, дежурство на вахте)	Систематически	Директор
7.	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ЦДТ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	Начало года	Директор
8.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Директор
9.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Директор
10.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Директор
11.	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Директор
12.	Помещение информации по антитеррору на сайте	1 раз в квартал	Директор
13.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов	Ежедневно: утром, перед	Директор

	Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	прогулками	
14.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Круглосуточно с интервалом 3-4 часа	Директор
15.	Утверждение графика дежурства на вахте, регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Директор
16.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Директор
17.	Проведение учения и тренировки с сотрудниками ЦДТ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственный по ГО
18.	Постоянное содержание в порядке подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ЦДТ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Обеспечение контроля за освещенностью территории ЦДТ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Систематически	Директор
19.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ЦДТ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Систематически	Директор
20.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Директор
21.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Директор
22.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Директор Орловское ВДПО
23.	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	Директор Орловское ВДПО
24.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ЦДТ	Май	Заведующий

Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени

Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективному плану	ПДО, методист
2	Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;	2 раза в год	ПДО, методист
3	Проведение занятий ОБЖ	Согласно перспективному плану	ПДО, методист
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	ежеквартально	ПДО, методист

	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективному плану	ПДО, методист
	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	Согласно перспективному плану	ПДО, методист
7	Организация районного тематического конкурса по антитеррору	Согласно перспективному плану	ПДО, методист
8	Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно перспективному плану	ПДО, методист

Работа с родителями

1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБУ ДО «ЦДТ»	ежемесячно	Директор методист
2	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	Методист, ПДО
3	Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.)	ежемесячно	Методист